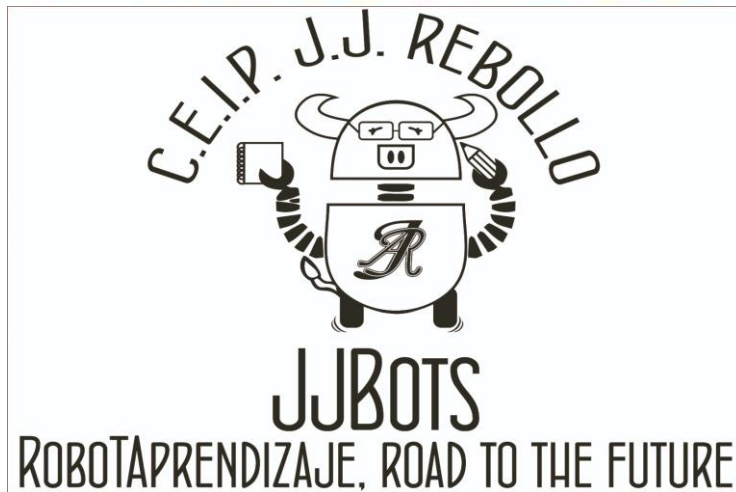


Programa de **JUNTA DE ANDALUCÍA**
Consejería de Educación
digitalización de centro



PRODIG



TRANSFORMACIÓN
DIGITAL DE CENTRO

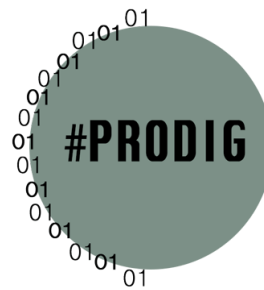
PRIMER CURSO

PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE CENTRO

ÁMBITO DIGITAL

CEIP ALCALDE J.J. REBOLLO
SAN JUAN DEL PUERTO
HUELVA

C.E.I.P. J.J. Rebollo
Miramar s/n San Juan del Puerto 21610(Huelva)
Web: www.ceipjrebollo.com
E-mail: 21002781.edu@juntadeandalucia.es



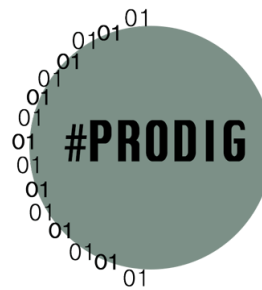
PROYECTO DE FORMACIÓN ESPECÍFICA EN CENTRO

1. DATOS DEL PROGRAMA

Proyecto PRODIG. Transformación Digital de Centro.
 Proyecto Inicial. Primer curso. 2018-2019.
 CEIP "Alcalde JJ Rebollo".

2. INTRODUCCIÓN. SITUACIÓN INICIAL.

1 Situación inicial de la integración y el uso de las TIC (Marcar los items que correspondan)	
Se usa la tutoría electrónica y la comunicación con las familias a través de PASEN.	<input checked="" type="checkbox"/>
Se aplican metodologías activas e innovadoras facilitadas por el uso de las TIC (Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, trabajo colaborativo...)	<input checked="" type="checkbox"/>
Se utilizan libros de texto digitales.	<input checked="" type="checkbox"/>
Se utilizan materiales digitales homologados de creación propia.	<input type="checkbox"/>
Se tiene presencia digital a través de una web del centro, cuentas en las redes sociales, blogs educativos, etc	<input checked="" type="checkbox"/>
Se han obtenido premios en el ámbito de la innovación, robótica, programación, etc	<input type="checkbox"/>
Se utilizan estrategias educativas mediante el uso de las TIC (robótica, pensamiento computacional, impresión 3D, redes sociales, uso plataformas educativas, elaboración de material propio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Se ofertan materias de libre configuración relacionadas con las TIC.	<input type="checkbox"/>
Se participa en Jornadas de intercambio de experiencias y buenas prácticas en el ámbito de las TIC.	<input type="checkbox"/>
Se usan las herramientas de Séneca para la gestión del aula.	<input checked="" type="checkbox"/>
Se utilizan entornos de aprendizaje virtuales (Moodle o semejante).	<input type="checkbox"/>
Se dispone de una guía para que las personas usuarias de las TIC hagan un uso adecuado del equipamiento del centro.	<input type="checkbox"/>
Se dispone de protocolos relativos a la gestión de espacios y recursos, gestión de incidencias y mantenimiento de los equipos, y de las normas de uso de los dispositivos tanto del centro como del alumnado.	<input checked="" type="checkbox"/>
La web del centro incluye toda la información relevante y se encuentra actualizada.	<input checked="" type="checkbox"/>
OTRAS:	
El Centro está desde este mismo curso integrando la robótica en el proyecto curricular de Centro. Además, cuenta con formación Erasmus en los próximos dos años en las destrezas y recursos del s.XXI.	

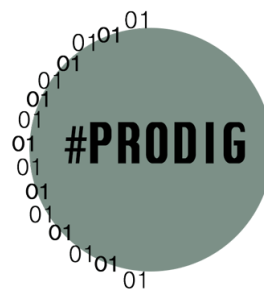


3. FORMACIÓN EN RELACIÓN A LA COMPETENCIA DIGITAL LLEVADA A CABO POR EL PROFESORADO DEL CENTRO DURANTE LOS ÚLTIMOS CURSOS.

Experiencia previa de formación vinculada con el uso de las tecnologías de la información y la comunicación desarrolladas en el centro en los últimos cinco años.				
Grupos de trabajo				
Código	Título	Fecha inicio/Fecha fin		Nº participantes
182115GT086	Erasmus+ JJ Rebollo - N	23/10/2017	30/06/2018	8
172115GT005	Somos Erasmus+	01/09/2016	31/05/2017	1 0
Formación en centro				
Código	Título	Fecha inicio/Fecha fin		Nº participantes

4. DIAGNÓSTICO DE LA COMPETENCIA DIGITAL DEL CENTRO.

Informe SELFIE aún no disponible. Encuestas finalizadas.

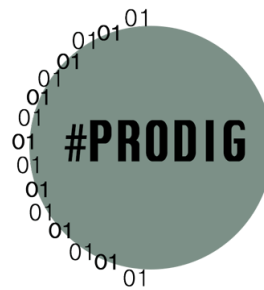


Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

5. ACTUACIONES PREVISTAS Y SU RELACIÓN CON LAS NECESIDADES FORMATIVAS.

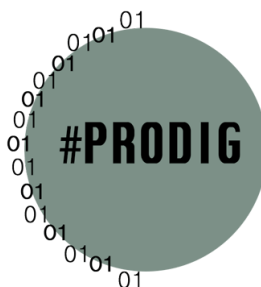
Tablas anexas.

PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE			
ACTUACIÓN	METODOLOGÍA	HERRAMIENTAS/DISPOSITIVOS PARA SU DESARROLLO	NECESIDADES FORMATIVAS
1.1. CREACIÓN DE UN BANCO DE RECURSOS EDUCATIVOS	COOPERATIVA	MOODLE GOOGLE DRIVE ONE DRIVE	MOODLE Uso de herramientas de trabajo colaborativo.(Google docs)
1.2. INCORPORAR LAS METODOLOGÍAS ACTIVAS A LOS PROCESOS DE EA	Flipped classroom ABN ABJ Robótica Entorno de trabajo virtual.	Tablets Edpuzzle Socrates Kahoot Google classroom	Aplicaciones que favorecen el uso de las metodologías activas en el aula
ORGANIZACIÓN DEL CENTRO			
ACTUACIÓN	PROCESO/ESTRATEGIA	HERRAMIENTAS/DISPOSITIVOS PARA SU DESARROLLO	NECESIDADES FORMATIVAS
2.1. USO GENERALIZADO DEL CUADERNO SÉNECA	Establecimiento de criterios comunes en el claustro/ departamentos para configurar distintos aspectos del cuaderno del profesor	SÉNECA APP ISENECA Tablet /dispositivo móvil para el profesorado	ISENECA E IPASEN Formación en ipasen/ iseneca
2.2. PROTOCOLOS DE USO DE LOS DISPOSITIVOS MÓVILES	Consensuar con la comunidad educativa (familias, profesorado, alumnado) normas de uso de los dispositivos móviles en el aula para los procesos de enseñanza aprendizaje	Dispositivos móviles personales (BYOD)	Buenas prácticas educativas relacionadas con el uso de los dispositivos móviles en el aula
2.3 USO GENERALIZADO DE GOOGLE DOCS E IPASEN. (ETCP Y REUNIONES DE CICLO).	Establecer una estrategia de organización virtual para el desarrollo de los Días de Especiales del Calendario Lectivo (Día de la Paz, Día contra la Violencia de Género, Día de la Constitución, etc).	Google Docs. iPasen.	Formación en ipasen/ iseneca.



Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

2.4 USO GENERALIZADO DE IPASEN. (SESIONES DE EVALUACIÓN).	Coordinar las reuniones del Equipo Docente para las Sesiones de Evaluación.	iPasen.	Formación en iPasen (Comunicaciones).
2.5 USO DE CANALES DIGITALES DE INFORMACIÓN AL CLAUSTRO (iPasen y correo electrónico corporativo)	Usar los canales digitales de comunicación al Claustro. (Reducir el uso del papel).	iPasen. Correo Corporativo del profesorado.	Formación en iPasen (Comunicaciones). Creación del Correo Corporativo del Profesorado.
PROCESOS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ACTUACIÓN	ESTRATEGIA ¿CÓMO LLEVARLO A CABO?	HERRAMIENTAS/DISPOSITIVOS PARA SU DESARROLLO	NECESIDADES FORMATIVAS
3.1 CREACIÓN DE UNA PÁGINA WEB DE CENTRO	Consensuar en ETCP pautas para el uso y mantenimiento de la web	HERRAMIENTA CREACIÓN WEB (JIMDO) WORDPRESS	FORMACIÓN EXTERNA EN CREACIÓN DE WEB
3.2 DIFUSIÓN DE LAS ACTUACIONES DEL CENTRO EN REDES SOCIALES	Establecer qué redes sociales se van a priorizar Definir qué tipo de publicaciones se van a subir en cada red Difundir las medidas a tomar para la protección de datos	FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE.	Protección de datos
3.3 USO DE CANALES DIGITALES DE INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS (iPasen y correo electrónico corporativo)	Reducir el uso del papel en las comunicaciones a las familias.	iPasen Correo Corporativo	Creación del Correo Corporativo del Profesorado. Envío de Boletines de Calificación a través de iPasen.

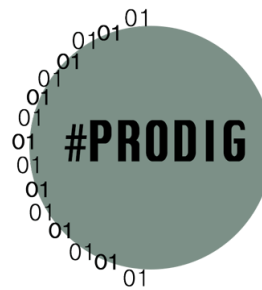


Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

6. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTUACIONES FORMATIVAS

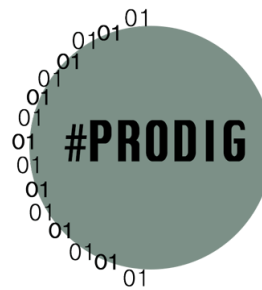
PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	
Actividad formativa: (breve descripción) FORMACIÓN EN CENTRO: USO DEL CUADERNO SÉNECA.GOOGLE DOCS Y ONE NOTE.	
Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"> ● DAR A CONOCER EL CUADERNO SÉNECA ● GENERAR SU USO ENTRE EL PROFESORADO DEL CENTRO ● MEJORAR LA COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS 1) USAR LOS MÉTODOS DE EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS DE SÉNECA	
Temporalización: CURSO ESCOLAR	
Responsable:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Equipo de Coordinación del PRODIG ➤ Coordinador TIC del CEP 	
Estrategia y metodología para su desarrollo REUNIONES COOPERATIVAS MENSUALES USO DE LA HERRAMIENTA COLABORA PARA COMPARTIR LAS TAREAS REALIZADAS	

ORGANIZACIÓN DEL CENTRO	
Actividad formativa: (breve descripción) GRUPO DE TRABAJO/COLABORA: iPASEN E iSENECA.	
Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"> ● DAR A CONOCER LA HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN iPASEN. ● FOMENTAR EL USO DE LAS COMUNICACIONES iPASEN ENTRE EL PROFESORADO. ● USO DE iPASEN EN LAS SESIONES DE EVALUACIÓN. ● PROGRESAR EN EL USO DEL CUADERNO DEL PROFESORADO DE SÉNECA. 	
Temporalización: CURSO ESCOLAR	
Responsable:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Equipo de Coordinación del PRODIG ➤ Coordinador TIC del CEP 	
Estrategia y metodología para su desarrollo REUNIONES COOPERATIVAS MENSUALES USO DE LA HERRAMIENTA COLABORA PARA COMPARTIR LAS TAREAS REALIZADAS	



Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

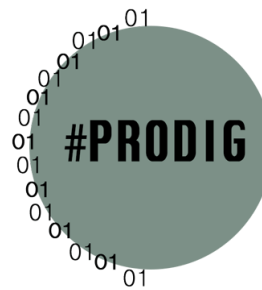
PROCESOS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	
Actividad formativa: (breve descripción) CURSO ON LINE CREACIÓN DE PÁGINAS WEB	
Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"> ● USAR HERRAMIENTA CREACIÓN DE WEB ● DIFUNDIR LAS ACTUACIONES Y BBPP DEL CENTRO ● MEJORAR LA COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN GENERAL 	
Temporalización: 30 HORAS	
Responsable:	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ "COMMUNITY MANAGER" DEL CENTRO. 	
Estrategia y metodología para su desarrollo <ul style="list-style-type: none"> ● USO DEL AULA VIRTUAL DEL PROFESORADO ● METODOLOGÍA ACTIVA Y BASADA EN <i>APRENDER HACIENDO</i> 	



Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

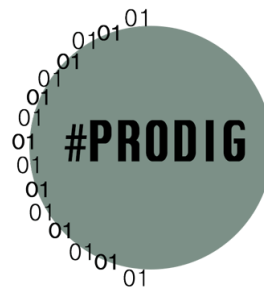
7. ACTUACIONES FORMATIVAS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA

	OBJETIVOS	MODALIDAD FORMATIVA	CONTENIDOS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN	
					GRADO DE SATISFACCIÓN	APLICACIÓN AL AULA
FORMACIÓN ENTRE IGUALES U ORGANIZADA POR EL CENTRO.	1. Formar a todo el claustro sobre las nuevas funcionalidades de SÉNECA: Comunicación entre el equipo docente y la familia gracias a las observaciones y observaciones compartidas.	FORMACION EN CENTROS Claustros pedagógicos	iSENECA Aplicación de las observaciones compartidas en el colegio.	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	2. Formar al profesorado de nueva incorporación sobre las pautas básicas para configurar el Cuaderno Séneca.	FORMACIÓN EN CENTROS/ Claustros pedagógicos	iSENECA Aplicación del cuaderno de Séneca	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	3. Formar a todo el claustro en evaluación criterial a través de la aplicación de evaluación de Séneca y el cuaderno del profesorado	FORMACIÓN EN CENTROS/ Claustros pedagógicos	iSENECA Aplicación para la evaluación de Séneca	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	4. Formar al Equipo Directivo y al Equipo de Coordinación PRODIG sobre el uso de PASEN/iPASEN para impulsar su uso a través de reuniones de Claustro, Consejo Escolar, Reuniones de Delegados de Padres/Madres y reuniones de tutorías.	FORMACIÓN CEP	iPASEN Aplicación iPasen	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	



Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

BUENAS PRÁCTICAS A CONSOLIDAR.	3.2.1. Incrementar la presencia del centro en las redes sociales 3.2.2. Crear un protocolo de difusión para la protección de datos acordado en el centro	FORMACIÓN EN CENTROS/ Claustros pedagógicos	Uso de twitter, facebook e instagram. Tipo de publicaciones educativas.	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
FORMACIÓN ACORDADA CON EL CEP.	1. CREACIÓN DE WEB Y USO DE APLICACIONES EDUCATIVAS	Sesión presencial para toda la comunidad educativa en el centro	ELABORACIÓN DE PÁGINAS WEB	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	2. FLIPPED CLASSROOM	Sesión presencial para toda la comunidad educativa en el centro.	NUEVA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	3. APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS/ ABJ.	Sesión presencial para toda la comunidad educativa en el centro.	NUEVA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
	4. GAMIFICACIÓN 5. ROBÓTICA	Sesión presencial para toda la comunidad educativa en el centro.	NUEVA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	
FORMACIÓN SOLICITADA A OTRAS INSTITUCIONES	3.2.3. PLAN DIRECTOR: USO SEGURO DE LAS REDES SOCIALES	Sesión presencial para toda la comunidad educativa	Uso seguro de las redes sociales Datos compartidos Seguridad en las web y en las aplicaciones	CURSO ESCOLAR 2018/2019	Encuesta de satisfacción con Google Forms	



Programa de digitalización de centro
 JUNTA DE ANDALUCÍA
 Consejería de Educación

8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO

ACTUACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN	NIVEL DE LOGRO		
		Conseguido	En proceso	No iniciado
Taller sobre uso de iPasen para la comunicación con las familias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asistencia a la sesión formativa (hoja de asistencia, profesorado, familia, ..) ✓ Acta de la sesión. 			
Taller sobre uso de iPasen para la comunicación entre el profesorado.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asistencia a la sesión formativa (hoja de asistencia, profesorado, familia, ..) ✓ Acta de la sesión. 			
Taller sobre el uso del entorno de trabajo colaborativo (Google Docs, Google Drive).	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asistencia a la sesión formativa (hoja de asistencia, profesorado, familia, ..) ✓ Acta de la sesión. 			